

Rôle de l'Animateur

Chaque enquête de satisfaction révèle que le public tient avant tout à avoir la possibilité de s'exprimer.

Nous comptons sur votre savoir-faire.

1- Organisation de la séance

Nous nous permettons d'attirer votre attention sur les points suivants :

- **Faire respecter les temps de parole de chaque intervenant afin de garantir les échanges avec la salle d'une durée au moins équivalente à celle de l'exposé.**
- Vérifier après chaque intervention s'il y a des questions dans la salle (ou regroupées à la fin des interventions)
- Veiller à ce que chaque personne qui pose une question se présente
- Veiller à la bonne circulation de la parole dans la salle
- **Etre vigilant sur le respect de la durée de la séance : en commençant à l'heure** avec tout ou partie des intervenants et **en terminant à l'heure.**

2- Proposition de canevas pour votre intervention

- ▶ Présenter le déroulé de l'atelier, après un mot de bienvenue
- ▶ Présenter les intervenants
- ▶ Donner la parole au premier intervenant
- ▶ Solliciter les réactions de la salle
- ▶ Renouveler l'opération selon le nombre d'intervenants
- ▶ Conclure

Sophie NOEL - Tél : 01 45 15 13 25 - Fax : 01 45 15 09 00
E-mail : s.noel@idealconnaissances.com